

個人情報保護に対する基本方針

社会福祉法人親孝行の里（以下、「法人」という。）は、収集した利用者等の個人情報を適切に取り扱うことは、介護サービス事業に携わる者として重大な責務があると考えます。

については当法人が保有する利用者等の個人情報に関し適正かつ適切な取り扱いに努力するとともに、自主的なルール及び体制を確立し、個人情報に関連する法令その他関係法令及び厚生労働省のガイドラインを遵守し、個人情報の保護を図るよう努めます。

記

1. 個人情報の適切な収集、管理、利用、開示、委託

- (1) 個人情報の収集にあたり、利用目的を明示した必要な範囲の情報を収集し、その範囲内での利用に努めるとともに利用目的を通知又は公表します。
- (2) 個人情報の収集、利用、第三者への提供にあたっては、本人の同意を得ることとします。
- (3) 当法人が委託する医療・介護関係事業者は、業務の委託にあたり、個人情報保護法とガイドラインの趣旨を理解し、それに沿った対応を行う事業者を選定し、かつ秘密保持契約を締結した上で情報提供し、委託先への適切な監督を行います。

2. 個人情報の安全性確保の措置

- (1) 当法人は、個人情報保護の取り組みを全職員等に周知徹底させるために、個人情報保護に関する規程類を整備し、必要な教育を継続的に行います。
- (2) 個人情報への不正アクセス、個人情報の漏洩、滅失、又はき損の予防及び是正等、安全対策に努めます。

3. 個人情報の開示、訂正、更新、利用停止、削除等への対応

- (1) 当法人は、本人が自己の個人情報について、開示、訂正、更新、利用停止、削除等の申し出がある場合には、速やかな対応に努めます。

4. 苦情の処理

- (1) 当法人は、個人情報取り扱いに関する苦情に対し、適切かつ迅速な処理に努めます。

5. お問い合わせ

個人情報の取り扱いに関するお問い合わせ、ご意見、ご要望、苦情については、下記窓口にお申し出ください。 親孝行の里 管理課（0277-78-1165）